

ПОЛОЖЕНИЕ

Об осуществлении приносящей доход деятельности

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Законом РФ "О защите прав потребителей", Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Распоряжением Префектуры Восточного административного округа города Москвы №229-В-РП от 30 мая 2014 г. и регламентирует предоставление платных услуг в Государственном бюджетном учреждении города Москвы «Культурно-спортивный центр «Форвард» (далее – Центр, учреждение).
- 1.2. Настоящее Положение разработано в целях привлечения дополнительных средств от приносящей доход деятельности.
- 1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:
- 1.3.1. "заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- 1.3.2. "исполнитель" – организация и (или) физическое лицо, осуществляющие предпринимательскую деятельность и предоставляющие платные услуги "занимающемуся" и "заказчику";
- 1.3.3. "занимающийся" - физическое лицо, осваивающее утвержденную программу;
- 1.3.4. "Платные услуги", оказываемые в Центре - это деятельность, осуществляемая на договорной основе, с использованием имеющегося имущества по оказанию услуг физическим и юридическим лицам (далее - Заказчик) параллельно с основной деятельностью, оплачиваемой из бюджета, направленная на получение дополнительных средств от приносящей доход деятельности.
- 1.3.5. Платные услуги предоставляются с целью:
- всестороннего удовлетворения духовных, творческих, эстетических интеллектуальных, познавательных, культурно-досуговых, и других потребностей социального характера;
 - создание условий для реализации заказчиками своего творческого потенциала и способностей;
 - получения доходов и расширения спектра предоставляемых услуг, на которые сложился устойчивый рыночный спрос;
 - усиления экономической заинтересованности Центра;
 - укрепления материально-технической базы Центра.
- 1.4. Оказание платных услуг является формой инициативной хозяйственной деятельности, и осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, города Москвы, Уставом Центра и настоящим Положением.
- 1.5. Запрещается оказывать платные услуги взамен либо со снижением объема и качества основной уставной деятельности, финансируемой из средств бюджета.
- 1.6. Платные услуги в Центре оказываются на принципах добровольности, доступности, контролируемости.

2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

- 2.1. Платные услуги предоставляются на основании договора между Исполнителем и Заказчиком, при наличии соответствующих условий с учетом запросов и потребностей населения, на добровольной основе за счет личных средств Заказчиков и иных источников, предусмотренных законодательством
- 2.2. В соответствии с ФЗ «Законом о защите прав потребителей» Договор с Заказчиком заключается в письменной форме.
- 2.3. Платные услуги могут оказывать работники (специалисты) Центра, а также привлеченные лица – (Исполнители в соответствии с Договором возмездного оказания услуг с физическим лицом).
- 2.4. Цена Договора возмездного оказания услуг с физическим лицом определяется протоколом соглашения о договорной цене (Приложение 1 к Договору возмездного оказания услуг с физическим лицом).
- 2.5. Оказанные Исполнителем услуги, оформляются Актом об оказании услуг на основании **Журнала посещений** поэтапно. Этап оказания Услуг – **месяц**.
- 2.6. Вознаграждение за оказанные услуги выплачивается Исполнителю в размере от 30 % до 45 % от полной стоимости оплаченных занятий перечислением на личный расчетный счет Исполнителя (указанный им Заказчику) в течение 10-ти банковских дней с даты от подписания акта об оказании услуг Исполнителем полным объемом.
- 2.7. Исполнитель получает вознаграждение по факту оказания услуг. Основанием для расчета вознаграждения является выписка из расчетного счёта ГБУ «Культурно-спортивный центр «Форвард» открытого в органах казначейства с отражением поступившей оплаты и копия квитанции с отметкой об оплате.
- 2.8. При выплате вознаграждения за оказанные услуги, Заказчик удерживает НДФЛ (налог на доходы физических лиц) и перечисляет в ИФНС в размере, установленном действующим законодательством РФ.
- 2.9. Организация берет на себя обязательства по перечислению страховых взносов с выплат Исполнителю по настоящему Договору в Пенсионный фонд и Фонд медицинского страхования, в соответствии с тарифом применяемым организацией.
- 2.10. Обоснованием для организации платных услуг служит наличие: договора с Заказчиком; настоящего Положения; перечня и прейскуранта на платные услуги, утвержденных учредителем Центра; плана финансово-хозяйственной деятельности.
- 2.11. Средства, полученные от оказания платных услуг, отражаются в плане финансово-хозяйственной деятельности в графе Приносящая доход деятельность, полученных от приносящей доход деятельности. Оплата за предоставляемые платные услуги производится в безналичной форме.
- 2.12. Доходы от указанной деятельности реинвестируются в Центр в соответствии с требованиями законодательства РФ и нормативными актами органов исполнительной власти и расходуются согласно плану финансово-хозяйственной деятельности на нужды Исполнителя, в том числе на увеличение расходов по заработной плате для премирования работников.

3. ВИДЫ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

- 3.1. Платные услуги предоставляются в соответствии с целями и задачами, определенными Уставом Исполнителя, при условии бесплатности основной финансируемой из бюджета деятельности, с учётом потребительского спроса и возможностей Исполнителя.
- 3.2. Перечень платных услуг (Приложение №1) в соответствии с настоящим Положением Исполнитель определяет самостоятельно и согласует с Учредителем.
- 3.3. Перечень платных услуг (Приложение №1) не является исчерпывающим. Исполнитель имеет право разрабатывать и оказывать другие платные услуги, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и Уставу Исполнителя.

4. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ЦЕН И ТАРИФОВ НА ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ

- 4.1. Цены на платные услуги, включая цены на билеты, Исполнитель устанавливает самостоятельно, с учетом уровня цен на аналогичные услуги в других учреждениях и могут быть изменены в соответствии с рыночными ценами.
- 4.2. При определении стоимости услуг включаются следующие расходы:
- оплата труда с учётом размера вознаграждения специалистам, осуществляющим платные услуги, и вознаграждение административно-управленческому персоналу, задействованному в оказании платных услуг;
 - начисления на оплату труда;
 - приобретение канцелярских принадлежностей, материалов и предметов для текущих хозяйственных целей, учитываются затраты, направляемые на приобретение канцелярских товаров, необходимых для заключения договоров, ведения делопроизводства при оказании платных услуг, приобретение материалов и предметов для санитарного содержания помещений, используемых при оказании данной услуги;
 - приобретение основных средств;
 - оплата услуг связи;
 - оплата коммунальных услуг;
 - оплата эксплуатационных услуг;
 - оплата прочих работ и услуг.
- 4.3. Сумма перечисленных затрат определяет себестоимость услуги. Цена услуги складывается из прямых и косвенных затрат.
- 4.4. Доход от оказания платных услуг направляется на развитие Центра.
- 4.5. Средства, полученные от оказания платных услуг Исполнителя, расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.
- 4.6. Средства, полученные от платных услуг, не влекут за собой снижение нормативов финансирования.
- 4.7. Налогообложение доходов от реализации платных услуг Исполнителя производится в соответствии с действующим в РФ законодательством.
- 4.8. Перерасчет стоимости занятий не производится. Возмещение занятий, отмененных по инициативе Исполнителя, производится посредством проведения дополнительных занятий во время, согласованное с Заказчиком и непосредственным Исполнителем. Возмещение занятий, пропущенных по инициативе Заказчика по уважительной причине, производится во время проведения аналогичных занятий.

5. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЛЬГОТ

- 5.1. Отдельным категориям граждан Центр предоставляет льготы на занятия в секциях, творческих студиях, кружках и иных объединениях:
- 5.1.1. Размер платы за посещение творческих студий, кружков уменьшается на 30% в следующих случаях:
- 5.1.1.1. Для детей из многодетных семей.
 - 5.1.1.2. Для детей и подростков из малообеспеченных семей (по направлению органов исполнительной власти города Москвы).
- 5.1.2. Размер платы за посещение секций, творческих студий, кружков уменьшается на 30% в следующих случаях:
- 5.1.2.1. Для детей одиноких матерей.
 - 5.1.2.2. Для детей из неполных семей, если родитель является инвалидом 1 или 2 группы.
 - 5.1.2.3. Для детей, оба родителя которых являются инвалидами 1 или 2 группы.
 - 5.1.2.4. При одновременном обучении двух детей из одной семьи в одном кружке, студии, секции (за каждого занимающегося).

5.1.3. При одновременном обучении двух и более детей из одной семьи как в одной, так и в нескольких кружках, студиях, секциях в случаях, указанных в подпунктах 5.1.1.1-5.1.1.2, 5.1.2.1-5.1.2.4 настоящего Порядка, плата за обучение каждого из занимающегося уменьшается на 50% установленного размера.

5.1.4. Для работников Центра и детей работников Центра плата за посещение секций, творческих студий, кружков уменьшается на 50%.

5.1.5. Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, дети-инвалиды, несовершеннолетние дети из семей, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, несовершеннолетние, прошедшие программу социально-воспитательных мероприятий, занимаются в кружках, студиях, секциях бесплатно.

5.1.6. Льготы, установленные в пунктах 5.1.1-5.1.4 настоящего Порядка, распространяются на занимающихся в кружках, студиях, секциях до достижения ими возраста 18 лет.

5.1.7. В случаях обучения в кружках, студиях, секциях граждан, достигших 18 лет и имеющих инвалидность 1 или 2 группы, размер платы за обучение уменьшается на 30%.

5.1.8. Обучение, плата за которое устанавливается в соответствии с настоящим Порядком, осуществляется в рамках основной деятельности учреждения.

5.1.9. Систематические нарушения настоящего Порядка могут являться основанием для отчисления, занимающегося из кружка, студии, секции. Решение об отчислении принимается руководителем учреждения в соответствии с уставом учреждения.

5.1.10. Детям из многодетных и малообеспеченных семей, детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, инвалидам, ветеранам Великой Отечественной войны предоставляется право на безвозмездное пользование платными физкультурно-оздоровительными и спортивными услугами в порядке, установленном Правительством Москвы.

5.1.11. Вышеуказанные льготы предоставляются при предъявлении подтверждающих документов

5.2. Перечень документов, дающий право на получение льготы:

- Заявление;
- Копия документа, удостоверяющего право на льготу;
- Копия свидетельства о рождении;
- Копия паспорта родителя или законного представителя.

5.3. Исполнитель самостоятельно определяет перечень и размеры льгот при оказании платных услуг, если иное не установлено действующим законодательством.

5.4. Перечень льготных категорий потребителей и порядок предоставления льгот регулируется распорядительными документами Исполнителя.

5.5. Число льготников не может превышать 20% от общего числа потребителей, получающих услугу в кружке (секции).

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

6.1. Заказчик платных услуг имеет право:

- требовать предоставления платных услуг в строгом соответствии с настоящим Положением и заключенным договором;
- получать необходимую информацию о предоставлении платных услуг;
- расторгнуть договор об оказании платных услуг на определенных договором условиях;
- знакомиться с документами, регламентирующими деятельность по оказанию платных услуг: Уставом Центра; настоящим Положением; расчетом цен на платные услуги; о видах услуг, оказываемых бесплатно; об условиях предоставления и получения бесплатных услуг; о перечне видов платных услуг; о льготах для отдельных категорий граждан; о контролирурующих организациях;
- защищать свои права в судебном порядке.

6.2. Заказчик платных услуг обязан:

- принимать оказанные услуги (их результат) в сроки и порядке, предусмотренном договором;

- своевременно оплачивать оказанные услуги;
 - возместить исполнителю расходы за оказанные услуги и прямые убытки, причиненные расторжением договора.
- 6.3. Заказчики платных услуг имеют другие права и несут обязанности в соответствии с условиями заключенных договоров на получение платных услуг.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ

- 7.1. Ответственность за организацию и качество платных услуг, соблюдения законодательства о защите прав потребителей, правильность учета платных услуг несет Исполнитель.
- 7.2. Ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к оказанию услуг, несет Исполнитель в лице функциональных исполнителей, определенных договором об оказании платных услуг.

8. УЧЕТ, КОНТРОЛЬ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

- 8.1. Учет платных услуг осуществляется в соответствии с настоящим Положением на основании действующих законодательных актов РФ, нормативных правовых актов органов исполнительной власти.
- 8.2. Контроль над деятельностью Исполнителя по оказанию платных услуг осуществляют руководитель Центра, государственные органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации возложена проверка деятельности учреждения.
- 8.3. Ответственность за нарушение при финансовом учете платных услуг несут руководитель и главный бухгалтер Центра.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

- 9.1. Порядок внесения изменений в настоящее Положение:
Предложения об изменении Положения могут быть внесены руководителем Центра и учредителем Центра. Изменения и дополнения в Положение вносятся в том же порядке, как и его принятие. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством РФ.